Nr. Înregistrare:............/.................. Se aprobă,

Director

Domnule Director,

Subsemnata/ul **...........................................................** angajat/ă a ...........................................în funcția de........................, vă rog să îmi aprobați cererea de concediu fără plată pentru perioada ..................................... --- ......................................

Menționez că solicit concediul fără plată pentru motive personale.

Data ........................... Semnătura.................